

<b>Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej</b>	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2015-07-14

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	MORAŃSKIE STOWARZYSZENIE WSPIERANIA RODZIN		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Powiat OSTRÓDZKI
Gmina MORAŃG	Ulica ŻEROMSKIEGO	Nr domu 19	Nr lokalu
Miejscowość MORAŃG	Kod pocztowy 14-300	Poczta MORAŃG	Nr telefonu 89-757-4440
Nr faksu 89-757-4440	E-mail agataczer@wp.pl	Strona www www.promyk.info	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-10-24		
5. Numer REGON	28001623100000	6. Numer KRS	0000231887
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Prajwocka Krystyna	Prezes	TAK
	Wiśniewska Ewa	W-ce prezes	TAK
	Wójcik Elżbieta	Sekretarz	TAK
	Kornela Jabłońska	Skarbnik	TAK
Prajwocki Marcin	Członek	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agata Czerwińska	Przewodniczący	TAK
	Jadwiga Kilian	Członek	TAK
	Marek Pilcek	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>kierowanie społecznych działań prorodzinnych ,poprzez wspomaganie rodzin zagrożonych .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diagnozowanie i wczesna profilaktyka w rodzinach zagrożonych</li> <li>- organizowanie pomocy potrzebującym rodzinom ,m.in. materialnej prawnej, psychologicznej, pedagogicznej</li> <li>- pedagogizacja rodziny</li> <li>- tworzenie ośrodków interwencji kryzysowej ,świetlic środowiskowo terapeutycznych ,punktów konsultacyjnych ,mieszkań chronionych</li> <li>- organizowanie szkoleń dla kadry i wolontariuszy</li> <li>- troska o wszechstronny rozwój osobowościowy dzieci z rodzin zagrożonych ,wyrównywanie szans edukacyjnych</li> <li>- prowadzenie i wspieranie placówek opiekuńczo –wychowawczych .</li> <li>- udzielanie pomocy ludziom dotkniętym klęskami żywiołowymi.</li> <li>- Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</li> <li>- Podtrzymywanie tradycji narodowej ,pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej ,obywatelskiej i kulturowej.</li> <li>- Działalność charytatywna</li> <li>- Ochrona i promocja zdrowia</li> <li>- Działalność w zakresie nauki ,edukacji ,oświaty i wychowania .</li> <li>- Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży .</li> <li>- Działalność w zakresie kultury ,sztuki ochrony dóbr kultury i tradycji .</li> <li>- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</li> <li>- Przeciwdziałanie patologiom społecznym</li> <li>- Upowszechnienie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskim ,a także wspomagających rozwój demokracji</li> <li>- Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.</li> <li>- Promocja i organizacja wolontariatu</li> </ul>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizacji swoje cele przez :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pozyskiwanie organizacji rządowych i pozarządowych oraz osób fizycznych dla wyżej wymienionych działań</li> <li>2.Współpraca z organizacjami rządowymi i pozarządowymi</li> <li>3.Wspieranie programów autorskich</li> <li>4.Prowadzenie działalności dobroczynnej</li> <li>5.Inne działania sprzyjające realizacji statutowych celów stowarzyszenia</li> </ol>
<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>. Stowarzyszenie prowadzi placówki opiekuńczo- wychowawcze :</p> <p>Dom dla Dzieci i Młodzieży " PROMYK "</p> <p>Dom dla Dzieci i Młodzieży " PROMYK 1 "</p> <p>Dom dla Dzieci i Młodzieży " PROMYK 2 "</p> <p>1/ Zapewnia dzieciom i młodzieży całodobowa opiekę i wychowanie, zaspokaja ich niezbędne potrzeby bytowe, rozwojowe w tym emocjonalne, społeczne i religijne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podjęto działania adaptacji i remontu budynku gospodarczego na samodzielny dom dla 14 podopiecznych celem podniesienia standardu</li> <li>- zabezpieczenie środków na realizację w/w zadania</li> <li>- nawiązanie współpracy z producentami mebli celem uzupełnienia wyposażenia w pokojach dzieci</li> <li>- pozyskanie darczyńcy zapewniającego zakup dwóch pieców c.o.</li> <li>- przez cały rok prowadzone były systematyczne akcje pozyskiwania dodatkowych środków oraz darowizn na normalne funkcjonowanie placówek /odzież, obuwie, środki czystości i higieny osobistej/</li> <li>- przeprowadzono zbiórkę publiczną na wypoczynek wakacyjny dzieci</li> <li>- zorganizowanie Pikniku Rodzinnego pod hasłem „Rodzina fundamentem życia społecznego”, którego celem była integracja ze środowiskiem lokalnym, pogłębienie współpracy z rodzinami wychowanków, umożliwienie mieszkańcom Morąga zapoznania się z funkcjonowaniem placówek i Stowarzyszenia /Dni Otwarte/</li> <li>- organizacja konkursu literackiego dla dzieci i młodzieży – Moja przyszła rodzina</li> <li>- organizacja konkursu plastycznego – Moja rodzina i ja.</li> </ul>

- IX Wojewódzki Turniej Piłki Nożnej Placówek Opiekuńczo Wychowawczych /Sportowa impreza mająca na celu krzewienie kultury fizycznej i sportu, w tym szczególnie piłki nożnej, integracja dzieci i młodzieży placówek, możliwość nawiązania kontaktów, zdobywania nowych doświadczeń i przeżyć/.
- Rodzinny Rajd Rowerowy mający na celu integrację mieszkańców placówek ze środowiskiem, promocja zdrowego stylu życia, aktywnego spędzania czasu wolnego, możliwości poznawania okolic i przyrody.
- zorganizowanie wypoczynku wakacyjnego wychowankom we współpracy z Kuratorium Oświaty w Olsztynie – „Młodym być - Zdrowo żyć”, którego celem była promocja zdrowego stylu życia oraz aktywnego spędzania czasu wolnego.
- zorganizowano szkolenie dzieci i młodzieży na temat udzielania pierwszej pomocy oraz zachowania się na akwenie wodnym.
- spotkanie z kosmetyczką i wizażystką na temat wykonywania makijażu stosownie do wieku i okoliczności oraz jego wpływu na wizerunek osoby
- zorganizowanie rejsu dla podopiecznych po jeziorze Narie
- współorganizator spotkania bożonarodzeniowego z mieszkańcami Morąga
- prowadzenie pedagogizacji rodziców podopiecznych, 10 spotkań, o tematyce:
  1. Rodzic asertywny
  2. Integracja rodzica z dzieckiem
  3. Słowa ranią, jak unikać krzyku, kpín i obrażania dziecka.
  4. Uczucia- nieocenione narzędzie w rękach rodzica.
  5. Wpływ rodziny na wychowanie dziecka, ich postawy społeczne.
  6. jak mówić żeby dzieci słuchały i jak słuchać żeby dzieci mówiły.
  7. Powrót dziecka do domu rodzinnego.
  8. Zagrożenie ze strony środowisk zagrożonych demoralizacją.
  9. Gdy dziecko dorasta.
  10. Boże Narodzenie okazją do pogłębienia więzi z dzieckiem.
- przygotowanie do życia w społeczeństwie podopiecznych placówek, w tym:
  - 1/ spotkania z pracownikami PCPR-u i pracownikami Urzędu Pracy
  - 2/ spotkania z przedstawicielami policji i sądu
- opieka, pomoc i wsparcie rodzin ubogich, zagrożonych wykluczeniem i problemem alkoholowym.
- Współpracuje z Sadami Rodzinnymi, Urzędem Marszałkowskim, Powiatem Ostródzkim, Urzędem Miasta Morąg, Rodzinnymi Ośrodkami Diagnostyczno-Konsultacyjnymi, Ośrodkami Adopcyjnymi, PCPR-ami, Poradniami Psychologiczno-Pedagogicznymi, Miejskimi i Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej, szkołami do których uczęszczają nasi wychowankowie oraz innymi organizacjami.
- organizuje imprezy sportowe i kulturalne, umożliwiające wychowankom zdobywanie dodatkowych wiadomości i umiejętności z w/w dziedzin, prowadzone są sekcje:
  - a/ sportowa
  - b/ taneczna – od 10-ciu lat zespół taneczny placówek bierze udział w Festiwalu Radosnych Serc organizowany przez Fundację Nowe Pokolenie w Bydgoszczy, gdzie zajmują czołowe miejsca w konkursie. Ponadto zespół ten reprezentuje Stowarzyszenie i placówki w imprezach organizowanych na terenie miasta, w majówkach rotariańskich organizowanych przez Rotary Club Olsztyn, z którym współpracujemy od 20 lat, uczestniczyły w maratonie tanecznym ZUMBA.
  - c/ wokalna
  - d/ plastyczna i rękodzielnicza
  - e/ teatralna
  - f/ koło turystyczno-krajoznawcze „Włóczykij”
  - g/ sportowa – uczestniczy w Spartakiadzie sportowej organizowanej przez Urząd Marszałkowski w Olsztynie,
- stowarzyszenie organizuje też zawody wędkarskie, rowerowe
- udział w ramach 11 Europejskiego Festiwalu Filmowego Integracja „TY i Ja” – Koszalin 2014, w realizacji na terenie naszej placówki małego festiwalu „Ty i Ja” poświęconego problematyce osób niepełnosprawnych.
- Stowarzyszenie jest członkiem zespołów opiniotwórczych, doradczych:
  - 1/ Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Morąg
  - 2/ Zespołu ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Ostródzkim na lata 2014-2020

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1673	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>
--

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	<p>Zapewnia dzieciom i młodzieży całodobowa opiekę i wychowanie, zaspokaja ich niezbędne potrzeby bytowe, rozwojowe w tym emocjonalne, społeczne i religijne. Organizuje wypoczynek w czasie ferii i wakacji. Ponadto organizuje imprezy sportowe i kulturalne, umożliwiające wychowankom zdobywanie dodatkowych wiadomości i umiejętności z w/w dziedzin.</p> <p>Utrzymywana jest ciągła współpraca z rodzinami naturalnymi dzieci, mająca za zadanie mobilizację rodziców do zmiany stylu życia i powrotu dziecka do domu rodzinnego.</p> <p>Współpracujemy z instytucjami z którymi podejmujemy wspólne działania umożliwiające umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej bądź adopcyjnej, jeżeli okaże się że powrotu do rodziny własnej dziecko nie ma szans. Dąży do podnoszenia standardów życiowych podopiecznych: wymiana wyposażenia w pokojach dzieci, remonty budynków i pomieszczeń zamieszkałych przez naszych wychowanków.</p> <p>Współpracuje z Sadami Rodzinnymi, Urzędem Marszałkowskim, Powiatem Ostródzkim, Urzędem Miasta Morąg, Rodzinnymi Ośrodkami Diagnostyczno-Konsultacyjnymi, Ośrodkami Adopcyjnymi, PCPR-ami, Poradniami Psychologiczno-Pedagogicznymi, Miejskimi i Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej, szkołami do których uczęszczają nasi wychowankowie. Bardzo dużo uwagi poświęcamy tematyce przygotowania wychowanków do życia samodzielnego.</p>	87.90.Z

przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Ważnym elementem pracy wychowawczo profilaktycznej placówek jest organizacja czasu wolnego. Czynny udział wychowanków w zorganizowanych zajęciach pozwala zmienić podejście dzieci i młodzieży do własnego postępowania, zaakceptować własne słabości, wyrobić cierpliwość i planowanie współpracy grupowej. Ponadto pomagają one w rozwiązywaniu wielu problemów natury wychowawczej, zdobywać nowe doświadczenia, wspomagać rozwój psychofizyczny dzieci i młodzieży. Celem zajęć było zwiększenie świadomości na temat istnienia zagrożeń związanych z alkoholem, narkotykami i przemocą w kołach zainteresowaniach: tańca, gry, sportowych. Ich zadaniem było rozwój kompetencji kluczowych i zainteresowań. Miały na celu wypracowanie m.in. takich cech jak cierpliwość, planowanie współpracy w grupie, odnalezienie swojej roli w zespole, wyrobienie w uczestnikach nawyku punktualności, systematyczności, odpowiedzialności za podjęte decyzje	94.99.Z
--	---	---------

**4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Stowarzyszenie podjęło decyzję rozpoczęcia działalności odpłatnej celem integracji oraz zorganizowania zajęć, pracy dla młodzieży aby miały możliwość zobaczenia schematu pracy, motywacji, zdobycia nowych doświadczeń, umiejętności, współpracy w zespole, nowej wiedzy, systematyczności, co w przyszłości będzie bardzo przydatne w zdobyciu zatrudnienia i pozyskiwania środków na życie. Współpraca z innymi organizacjami, kontakt z ludźmi i pozyskanie środków na to działanie uczy integracji, obycia, wymiany doświadczeń które wykorzystywane są przy realizacji kolejnych zadań. Po rozpoznaniu środowiska lokalnego stwierdzano potrzebę dalszej realizacji wymienionych zadań, mających na celu wyposażenie jego uczestników w nową wiedzę i doświadczenie. Realizacja tego działania wyrobiła w uczestnikach projektu systematyczność, rzetelność, punktualność, sumienność, kulturę osobistą, życzliwość względem siebie i uprzejmość</p>	94.99.Z

**5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2 138 897,77 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 130 397,77 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	8 500,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	0,00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5 544,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 847 700,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 847 700,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	236 641,86 zł
a) ze składek członkowskich	1 720,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	158 063,04 zł
c) z darowizn od osób prawnych	73 648,82 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	3 210,00 zł

e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		49 011,41 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		5 544,50 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		5 544,50 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	prowadzenie Domu Dziecka	5 544,50 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2 086 692,89 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	2 078 192,89 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	8 500,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		52 204,88 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł
<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0,0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
28,00 osób fizycznych	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0,00 osób prawnych
---	--------------------

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	8,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	8,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowo uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Domu Dziecka	Prowadzenie Domu Dziecka	Starostwo Powiatowe Ostróda	1 839 200,00 zł
2	Turniej Piłki nożnej	turniej	Urząd Miasta Morąg	3 500,00 zł
3	Turniej Piłki nożnej	Turniej Piłki nożnej	Urząd Wojewódzki Olsztyn	5 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówień których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
<b>X. Informacje uzupełniające</b>				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
1	POWIATOWE STAROSTWO W OSTRÓDZIE			2
2	PCPR OSTRÓDA			1
3	PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO W ELBLĄGU			1
4	ZUS ELBLĄG			1
5	PSSE W OSTRÓDZIE			3
6	WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO URZĄDU WOJEWÓDZKIEGO OLSZTYN			1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	PRAJWOCKA KRYSZYNA WIŚNIEWSKA EWA 01-07-2015		Data wypełnienia sprawozdania	

## INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO BILANSU

1) kwota wszelkich zobowiązań finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo; wszelkie zobowiązania dotyczące emerytur oraz jednostek powiązanych lub stowarzyszonych są ujawniane odrębnie,

Na dzień 31.12.2014r. wystąpiły zobowiązania działalności statutowej w wysokości : - 14 553,35 zł Z tytułu : dostaw i usług : - 6 630,49zł Składki ZUS - 7 922,86 zł

4) uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości początkowe środków trwałych : 1. Stan środków trwałych na dzień 01.01.2014r. wynosił - 0,00 zł a pozostałych środków trwałych (wyposażenie) - 108 395,02 zł. W ciągu roku zakupiono środki trwałe o wartości - 29 956 zł a pozostałe środki trwałe (wyposażenie) na kwotę - 36 845,08 zł. Na dzień 31.12.2014r. wartość środków trwałych wynosi - 29 956 zł wartość pozostałych środków trwałych (wyposażenie) - 145 240,10 zł oraz księgozbiory (biblioteczne) na dzień 01-01-2014 wynosiły 29 785,73 zł. Na dzień 31.12.2014r. wartość księgozbioru wynosi - 29 785,73 zł. Roczne umorzenie i amortyzacja wynosi - 1 582,07 zł Na dzień 31.12.2014 r. umorzenie środków trwałych wynosi - 1 582,07 zł

5) informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem źródeł

Struktura zrealizowanych przychodów wg ich źródeł , w tym Przychody 2 138 897,77 - dotacja na Domy Dziecka Powiat Ostródzki 1 839 200 zł. - składki członkowskie 1 720 zł. Wpłaty z tytułu odpłatności świadczeń realizowanych przez Stowarzyszenie w ramach działalności z uwzględnieniem tych kosztów statutowej odpłatnej 8 500 zł. , - dary gotówkowe 119 404,02 zł. , wpłaty 1 % na OOP - 5 544,50 zł. - dary rzeczowe 112 307,84 zł. , odsetki bankowe 668,83 zł. ,dotacje Urząd Miasta Morąg - ( Turniej Piłki ) - 3500 zł. , - Dotacja Urząd Wojewódzki Turniej Piłki - 5 000 zł. , Dotacja Kuratorium Oświatowe Olsztyn ( wakacje ) 3500 zł. , zbiórka publiczna 3210 zł. , przychody określone statutowo 36 342,58 zł.

6) informacje o strukturze kosztów

1.Koszty Stowarzyszenie ogółem wyniosły - 2 086 692,89 zł. w tym : koszty realizacji zadań statutowych - 2 081 500,71 zł. 2 koszty administracyjne -5 192,18 zł. w tym : -zużycie materiałów i energii 490,05 zł. opłaty - 490,39 zł. usługi obce - 1 629,67 zł. amortyzacja - 1 582,07 zł.

7) inne informacje o istotnym wpływie na sytuację finansową organizacji

Na dzień 31.12.2014r. wystąpiły zobowiązania działalności statutowej w wysokości : - 14 553,35 zł Z tytułu : dostaw i usług : - 6 630,49zł Składki ZUS - 7 922,86 zł

Data sporządzenia:2015-03-31

Data zatwierdzenia:2015-06-17

Agata Czerwińska

Krystyna Prajwocka  
Ew Wiśniewska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie  
ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ  
wielosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust.  
2 ustawy o rachunkowości

## INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym al ewidencji,

MORAŃSKIE STOWARZYSZENIE WSPIERANIA RODZIN ŻEROMSKIEGO 19 14-300 MORAŃ MORĄG  
WARMIŃSKO-MAZURSKIE nr KRS 0000231887

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas trwania jednostki nie określony

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Sprawozdanie stowarzyszenia obejmuje okres 01-01-2014 do 31-12-2014 roku

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Zastosowano po raz pierwszy do sprawozdania finansowego za rok 2014 ,uproszczeń wynikających z przepisów art.3 ust.1a pktw związku z art.47 Ustawy o rachunkowości ustawy dotyczących sporządzania bilansu oraz rachunku zysku i strat .

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Na dzień sporządzania sprawozdania finansowego nie są znane okoliczności i zdarzenia które świadczyły by o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie . Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu , że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż rok od dnia bilansowego .

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Przyjęto zasadę polityki rachunkowości wariant porównawczy

Aktywa i pasywa na dzień bilansowy wyceniono według cen zakupu pomniejszonych o oppisy amortyzacyjne

Rzedczowe składniki aktywów obrotowych według cen zakupu

Należności według kwoty wymaganej do zapłaty

Zobowiązania według kwoty wymaganej do zapłaty

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Data sporządzenia:2015-06-30

Data zatwierdzenia:2015-06-17

Agata Czerwińska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości